

# Povinnosti podnikateľa podľa zákona 289/2008 Z.z o používaní elektronickej registračnej pokladnice

## **Povinnosti podnikateľa**

- označovať tovary a služby jednoznačne
  - zabezpečiť ochranu pokladnice a dát
  - **elektronický žurnál je po zaplnení povinný stiahnuť do PC alebo elektronickeho zariadenia určeného na čítanie žurnálu !!!**
  - uchovávať dáta z elektronickeho žurnálu po dobu určenú zákonom na médiách, na ktorých je uchovanie garantované
  - oznámiť poškodenie plomby inak je ERP považovaná za neoznačenú
  - uchovávať doklady „NEPLATNÝ DOKLAD“ a „VKLAD“ po dobu 1 roka + rok v ktorom boli vystavené
- Vydávať paragóny pri poruche a okamžite nahlásiť poruchu a zaznačiť ju do knihy ERP  
Je povinný do dvoch mesiacov od zobrazenia informácie dať vykonať údržbu pokladnice

Kniha pokladnice je veľmi zjednodušená kvôli uchovávaniu údajov vo fiskálnej pamäti a v el. podobe  
Netreba lepiť uzávierky do knihy pokladnice !!!

Uzávierky sa musia uchovávať po dobu 5 rokov + rok v ktorom boli vystavené

Podľa požiadaviek zákona sa môže do FM zapísať obchodné meno, adresa a prevádzka **len raz !!!**

FM musí mať kapacitu pre denné uzávierky na obdobie 5 rokov t.j. 1825 uzávierok

FM musí byť prístupný pre čítanie pomocou PC

Výmenu môže vykonať len servisná organizácia zapísaná v servisnom registri pri zmene údajov alebo vlastníka

## **Najväčšie zmeny v zákone o ERP oproti vyhláske č.55/1994**

Zavedenie ochranného znaku na dokladoch a uzávierkach

Zavedenie povinnosti elektronickeho žurnálu

Povinnosť vykonania údržby do 48 hodín

Zavedenie fiškálnych plômb

Zmena v definícii obrátov a zrušenie GT1,GT3

Zavedenie fiskálnych pamätí

Evidencia a tlač dokladu VKLAD

Doklady tlačené v tréningovom režime -NEPLATNÝ DOKLAD

Pred uvedením do prevádzky sa tlačí text SKÚŠKA POKLADNICE

Uvedenie fiskálnej tlačiarne do prevádzky

Vykonanie uzávierky do 24:00

Zrušenie mesačných uzávierok – intervalové uzávierky

## **Intervalová a prehľadová uzávierka**

Intervalová uzávierka – sumárna, detailná

Intervalová uzávierka nahrádza mesačnú uzávierku a môže byť vykonaná v akomkoľvek rozsahu podľa dátumu alebo čísla uzávierky

Sumárna uzávierka obsahuje sumáre za obdobie

Detailná uzávierka obsahuje údaje po dňoch

Prehľadová uzávierka je X denná uzávierka – je povinná v pokladniciach (doteraz nebola)